

Objectifs

- Intégrer les nouveaux outils du manager participatif : sens, délégation, confiance, facilitation, suivi et reconnaissance
- Appréhender les notions de Leadership assertif, transformationnel et situationnel
- S'exercer à l'écoute active dans la détection des besoins et les sources de motivation de son équipe
- S'approprier les nouvelles méthodes de Feedback constructif et Feedforward
- Revisiter ses rituels managériaux en mode collaboratif : réunions, entretiens individuels
- Co-construire des plans de développement pour chacun de ses collaborateurs
- Adopter une posture de Manager Coach



Programme des 2 jours

Positive Leadership : confiance et reconnaissance
Diagnostic des besoins et des sources de motivation
Culture du Feedback et du Feedforward
Moments clés de développement & entretiens
Enjeux des rituels d'équipe
Posture de Manager Coach

Modalités pédagogiques

- Auto-positionnement sur la confiance versus contrôle
- Les cartes de la délégation
- Benchmark de bonnes pratiques de délégation, développement et motivation
- Exercices d'entraînement au Feedback et Feedforward
- Test sur les modes de délégation et Leadership situationnel
- Paper tournants : brief sur les entretiens annuels, réunions, entretiens individuels
- Exercice sur les conduites des entretiens annuels
- Expérimentation de la posture de Coach sur des cas concrets en trinômes

Pré requis :

- Être Manager
- Être disponible sur les 2 jours entiers

Conditions supplémentaires en distanciel

- Un espace isolé pour participer activement et parler librement
- Des outils adaptés (micro, son, caméra, connexion/débit)

Version présentielle

2 jours consécutifs (14 heures)

Jour 1 : 9h30-17h30

Jour 2 : 9h30-17h30

Version distancielle sur Teams

2 jours consécutifs (12 heures)

Jour 1 : 9h-16h30

Jour 2 : 9h-16h30

Délais d'accès : 2 mois

Modalités d'évaluation : Auto positionnement sur le niveau de connaissance des objectifs pédagogiques au début et en fin de prestation.

Accessibilité : Les conditions d'accueil et d'accès des publics en situation de handicap (locaux, adaptation des moyens de la prestation) sont gérés par le client organisateur de la session intra qui en informera Diversity Conseil.

Livrables : Support PowerPoint lors de l'animation transmis au commanditaire en PDF pour envoi aux stagiaires

Informations : Règlement Intérieur et CGV disponibles sur www.diversityconseil.com

Contact et tarifs sur demande : Sophie Boddèle, s.boddèle@diversityconseil.com - 06 73 73 20 88